越谷市立弥栄小学校児童用マニュアル令和2年度版

自分の実態に合わせたページを参照してください。

端末とインターネット環境を前提としたものになっています。複数の端末をお持ちの場合、iPadもしくはiPhoneでの利用をお勧めします。



説明は初回参加時の手順です。2回目以降は、いくつかの手順が省略されます。

[1] PCの検索サイト (yahooやgoogleなど)で
 「webex」と入力
 検索されたページからWebexを選択する







| [3] 学校から連絡されたミーティング番号を入力。 | [4] | 学校か |
|-----------------------------------|-----------|-----|
| ※1 ミーティング番号は授業の度に毎回変わります。 | Ж1 | パスワ |
| ※2 学年、学級ごとにcityメールかe-boardで連絡します。 | ※2 | ミーラ |

[4] 学校から連絡されたパスワードを入力。
※1 パスワードは授業の度に毎回変わります。
※2 ミーティング番号と同様にcityメールで連絡します。



[5] 緑色の「ミーティングに参加」を選択

[6] デスクトップアプリのダウンロードが自動で開くので、 「実行」を選択。

※1自動で始まらない場合は画面下部にある「デスクトップアプリを今すぐダウンロード」を選択する
 ※2ダウンロード完了後、自動で次の画面に進みます。
 もし進まない場合は、ウインドウを閉じてここまでの
 手順をもう一度行ってください。





[9] 参加するまえに、ここに表示されているマイクのアイコンとカメラのアイコンを確認。 〇マイクのアイコンが赤→ミュート状態(自分のマイクがオフ) 〇マイクのアイコンが黒→マイクがオン 〇カメラのアイコンが赤→自分のカメラがオフ 〇カメラのアイコンが黒→自分のカメラがオン

※1 マイクは最初はオフの状態にしておいてください。参加後に指示があったらオンにしましょう。

※2 カメラをオンにすると通信量が多くかかります。Wi-Fiで接続している場合は問題ありませんが、スマホから4G やLTEなどの環境で接続する場合は注意してください。また、自分の部屋や服装など、見られて困るものがない ようにしましょう。



[10] マイクとカメラの設定ができたら、「ミーティングに参加」を選択。これでオンライン授業が開始されます。

※ アクセスする時間が早すぎて学校がまだ開始していない状態だと、入ることができません。その場合は、少し時間を 置いて、開始時間が近づいてきたら、再度同様の操作を行ってください。





[12] 一度入室の設定をした後は、以下のようなアイコン がデスクトップに作成されています。

デスクトップ上にアイコンが見当たらない 場合はPC上で「CiscoWebexMeetings」 と検索すると見つけることができます。 それでも見つからない場合は、手順[1]か らやり直して入室してください。



アイコンをクリックすると、右のような画面が表示されま す。ここにミーティング番号を入力すれば、授業に入るこ とができます。 操作の間違いや、事情があって途中退室してしまった場合 でも、ここからすぐに入りなおすことができます。

※ 名前やメールアドレスの入力を間違えてしまった場合 は、入りなおす前に矢印にあるアイコンを選択することで、修正することができます。

PCで利用する場合の案内は 以上で終わりです。



iPad · iPhone で利用する 説明は初回参加時の手順です。2回目以降は、いくつかの手順が省略されます。

[1] App Storeの検索欄から
 「WebEx meetings」と 入力して、以下の
 アイコンのアプリをダウンロードしてください。

※ 無料です



Cisco WebEx Meetings

Video Conferencing

★★★★☆ 2.12万

- [2] アプリケーションを開き、「参加する」を選択する
 - ※ オンライン授業に参加するだけなら、ログインの 必要はありません。



[3] 学校から連絡されたミーティング番号を入力。 ※1 ミーティング番号は授業の度に毎回変わります。 ※2 学年、学級ごとにcityメールで連絡します。

| キャンセル 参加 | 405 | |
|---|-----|--|
| ミーティング番号または URL | [| 4] オンライン授業中に表示される名前を入力。 |
| てください。 company.webex.com/meet/username 名前 | |)名前はお子さんのクラス+名前を入力してください。 <u>例:1年1組 弥栄太郎であれば、「11弥栄太郎」</u> |
| メールアドレス | |)メールアドレスは <mark>全員</mark> 以下のように入力してください。 <u>0021@yasaka-e.jp</u> |
| | > | 名前に番号を入れ忘れるなど、間違えてしまった場合は、一度アプリケーションを閉じて、再度やりなおして修正してください。 |
| 8/1 C 1/ | | |



[7] カメラへのアクセスを求められるので 「OK」を 選択。

[8] ビデオ会議端末に接続します。と表示 されたら「OK」を選択。



iPad・iPhoneで利用する

[9] 参加するまえに、ここに表示されているマイクのアイコンとカメラのアイコンを確認。 〇マイクのアイコンが赤→ミュート状態(自分のマイクがオフ) 〇マイクのアイコンが黒→マイクがオン 〇カメラのアイコンが赤→自分のカメラがオフ 〇カメラのアイコンが黒→自分のカメラがオン

※1 マイクは最初はオフの状態にしておいてください。参加後に指示があったらオンにしましょう。

※2 カメラをオンにすると通信量が多くかかります。Wifiで接続している場合は問題ありませんが、スマホから4Gや LTEなどの環境で接続する場合は注意してください。また、自分の部屋や服装など、見られて困るものがない ようにしましょう。



iPad・iPhoneで利用する

[10] マイクとカメラの設定ができたら、「ミーティングに参加」を選択。これでオンライン授業が開始されます。

※1 iPad版は縦置きと横置きで画面のレイアウトが変わりますが、横置きをおすすめします。

※2 アクセスする時間が早すぎて学校がまだ開始していない状態だと、入ることができません。その場合は、少し時間を 置いて、開始時間が近づいてきたら、再度同様の操作を行ってください。



[11] チャット機能とアイコンの説明 [iPadの場合]

〇画面をタップするとメニューアイコンが表 示されます。

- マイク、カメラのオン・オフを 切り替えます。
 - 参加者一覧が表示されます。※使いません

参加者一覧の下にあるチャット アイコンをタップすると
 チャットチャット画面が開きます。
 ※使いません
 ※



「共有」 **※使いません** この機能は主に先生が使用する ため、間違えてタップしてしま うと先生の操作が中断されてし まいます。注意してください。







[13] チャット画面を開くと、全体に向けて発言ができます。 下部の場所に入力して送信をタップすることで発言ができます。



紹介していないアイコンや機能もあります が、現時点では使用することが少ないと思 われるものです。

必要に応じて、今後紹介していく可能性も あります。

iPad・iphoneで利用する場合 の案内は以上で終わりです。

Android(スマートフォン・タブレット)で利用する 説明は初回参加時の手順です。2回目以降は、いくつかの手順が省略されます。 [1] Google Playストアの検索欄から 「2] アプリケーションを開き、 「サービス利用規約およびプライバシーに関する |WebEx meetings」と入力して、以下のアイコンの アプリをダウンロードしてください。 ※ 無料です 声明」に「同意する」を選択。その後いくつか許 可を求める質問に対し、全て「許可」を選択。 **Cisco Webex Meetings** Cisco Systems, Inc. ビジネス 3+ **Cisco Webex Meetings** サービス利用規約およびプライバシーに関する声明を読み、 これに同意します。 AndroidOSのバージョンが5.0以上でないと、アプリの起動がで 同意しません 同意する きません。 最新のOSにバージョンアップされているか確認してください。 詳細な方法ははインターネットで「Android バージョンアップ| と検索してみてください。 Webex Meetに通話の発信 許可しない 1/5※お使いの端末によっては、バージョンアップ対象外の場合も あります。その場合は、お使いの端末ではWebExがご利用 できません。 P1のフローチャートからやりなおしてください。



[3] 「ミーティングに参加」を選択する。

※ オンライン授業に参加するだけなら、ログインの 必要はありません。







Android(スマートフォン・タブレット)で利用する

[9] 参加するまえに、ここに表示されているマイクのアイコンとカメラのアイコンを確認。 〇マイクのアイコンが赤→ミュート状態(自分のマイクがオフ) 〇マイクのアイコンが黒→マイクがオン 〇カメラのアイコンが赤→自分のカメラがオフ 〇カメラのアイコンが黒→自分のカメラがオン

※1 マイクは最初はオフの状態にしておいてください。参加後に指示があったらオンにしましょう。

※2 カメラをオンにすると通信量が多くかかります。Wifiで接続している場合は問題ありませんが、スマホから4Gや LTEなどの環境で接続する場合は注意してください。また、自分の部屋や服装など、見られて困るものがない ようにしましょう。









Android(スマートフォン・タブレット)で利用する

[14] チャット画面を開くと、全体に向けて発言ができます。 下部の場所に入力して送信をタップすることで発言ができます。

| Ognore | チャッ | 1 F | | | | | | | _ | × | |
|------------|----------------------------------|-------|-----|---|---|---|---|-----|----------|------|---|
| 0 # 10 # 2 | △ TelePresence 参加者はこの機能を使用できません。 | | | | | | | | | | |
| | 30:10 おはようございます | | | | | | | | | | |
| | Ece: | メッセージ | ጀአታ | | | | | | | - De | |
| ų | | - | - | 1 | Т | Т | | | <u> </u> | | |
| 1 | 2 3 | 3 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 0 | | ^ | × |
| q | w | е | r | t | у | u | i | 0 | р | @ | Г |
| â | a s | s d | f | g | h | j | k | 1 | ; | : | L |
| 슌 | z | x | с | v | b | n | m | • | 0 | • | 1 |
| | đ | A | ţ | | L | | 4 | - [| + | | Ļ |

紹介していないアイコンや機能もあります が、現時点では使用することが少ないと思 われるものです。

必要に応じて、今後紹介していく可能性も あります。

Androidで利用する場合の案 内は以上で終わりです。